

## ANEXO I.I - PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS PARA CADA PERFIL PROFISSIONAL

### 1 INSTRUÇÕES GERAIS

1.1 A planilha detalhada de custos constante deste anexo deverá ser entregue de forma complementar ao que consta no **ANEXO I.H - MODELO DE PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**, do presente termo de referência.

1.2 A referida planilha deverá ser preenchida para cada perfil profissional, vinculado à sua respectiva categoria de serviço, levando em consideração a equipe estipulada e descrita na Tabela do item 1.9 do **ANEXO I.B - QUALIFICAÇÃO DOS PROFISSIONAIS**, do presente Termo de Referência.

1.3 O conteúdo da planilha detalhada de custos é meramente exemplificativo, devendo as proponentes adequá-lo aos dispositivos legais, dissídios, acordos e convenções.

### PLANILHA DETALHADA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nº do Processo:
Licitação Nº: ____/____
CNPJ:
NOME DA EMPRESA:
LOTE:
ITEM:
PERFIL PROFISSIONAL:

Dia \_\_/\_\_/\_\_ às \_\_:\_\_ horas

### DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)

A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano):	
B	Município/UF:	
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo (quando aplicável):	
D	Número de meses de execução contratual:	

E	Número de registro da convenção coletiva de trabalho:	
F	Regime Tributário da Empresa:	

**Dados complementares para composição dos custos referentes ao profissional alocado**

<b>1</b>	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas):	<b>Perfil profissional e a categoria de serviço ao qual está vinculado</b>
<b>2</b>	Remuneração do profissional:	
<b>3</b>	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual) CBO:	
<b>4</b>	Data Base da Categoria (dia/mês/ano)	

**Nota 1:** Deverá ser elaborado um quadro para cada tipo de serviço/categoria de serviço.

**Nota 2:** A planilha será calculada considerando o **valor mensal** do empregado.

**MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO**

<b>1</b>	<b>Composição da Remuneração</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Salário-Base	
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	
D	Adicional Noturno	
E	Hora Noturna Adicional	
F	Adicional de Hora Extra no Feriado Trabalhado	
G	Outros (especificar)	
<b>Total Módulo 1:</b>		

**Nota 1:** O Módulo 1 refere-se ao **valor mensal devido ao empregado** pela prestação do serviço no período de 12 meses.

**Nota 2:** Para o empregado que labora a jornada 12x36, em caso da não concessão ou concessão parcial do **intervalo intrajornada** (§ 4º do art. 71 da CLT), o valor a ser pago será inserido na remuneração utilizando a alínea “G”.

**MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS**

**Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias**

<b>2.1</b>	<b>13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	13º (décimo terceiro) Salário	
B	Férias e Adicional de Férias	
	<b>Subtotal</b>	
	<b>Incidência do Submódulo 2.2</b>	
	<b>Total</b>	

**Nota 1:** Como a planilha de custos e formação de preços é calculada mensalmente, provisiona-se proporcionalmente 1/12 (um doze avos) dos valores referentes a gratificação natalina e adicional de férias.

**Nota 2:** O adicional de férias contido no Submódulo 2.1 corresponde a 1/3 (um terço) da remuneração que por sua vez é dividido por 12 (doze) conforme Nota 1 acima.

**Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.**

<b>2.2</b>	<b>GPS, FGTS e outras contribuições</b>	<b>Percentual (%)</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	INSS	20,00%	
B	Salário Educação	2,50%	
C	Seguro Acidente de trabalho		
D	SESC ou Sesi	1,50%	
E	SENAI ou SENAC	1,00%	
F	SEBRAE	0,60%	
G	INCRA	0,20%	
H	FGTS	8,00%	
I	Outras Contribuições (especificar)		
	<b>Total</b>		

**Nota 1:** Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

**Nota 2:** O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave.

**Nota 3:** Esses percentuais incidem sobre o Módulo 1, o Submódulo 2.1, o Módulo 3, Módulo 4 e o Módulo 6.

**Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.**

<b>2.3</b>	<b>Benefícios Mensais e Diários</b>	<b>Nº Vales</b>	<b>Valor do Vale</b>	<b>Nº dias úteis</b>	<b>Desc. Empregado</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Transporte					
B	Auxílio Alimentação (Vales, cestas básicas, etc.):					
C	Assistência Médica e Familiar/Odontológica					
D	Auxílio Creche					
E	Seguro de vida, invalidez e funeral					
F	Auxílio cesta básica					
I	Outros (especificar)					
<b>Total</b>						

**Nota 1:** O valor informado deverá ser o custo real do benefício (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado).

**Nota 2:** Observar a previsão dos benefícios contidos em Acordos, Convenções e Dissídios Coletivos de Trabalho e atentar-se ao disposto no art. 6º desta Instrução Normativa.

**MÓDULO 2: RESUMO**

<b>2</b>	<b>Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários</b>	<b>Valor (R\$)</b>
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	
<b>TOTAL DO MÓDULO 2</b>		

**MÓDULO 3: PROVISÃO PARA RESCISÃO**

<b>3.1</b>	<b>Provisão para Rescisão</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Aviso Prévio Indenizado	
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	
C	Aviso Prévio Trabalhado	

D	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	
E	Multa sobre o FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado e Trabalhado	
<b>TOTAL DO MÓDULO 3</b>		

#### **MÓDULO 4: CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE**

**Nota 1:** Os itens que contemplam o módulo 4 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto que porventura venha cobrir o empregado nos casos de Ausências Legais (Submódulo 4.1) e/ou na Intra jornada (Submódulo 4.2), a depender da prestação do serviço.

**Nota 2:** Haverá a incidência do Submódulo 2.2 sobre esse módulo.

##### **Submódulo 4.1 - Ausências Legais**

<b>4.1</b>	<b>Ausências Legais</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Férias e Terço Constitucional de Férias	
B	Ausências Legais	
C	Licença-Paternidade	
D	Ausência por acidente de trabalho	
E	Afastamento Maternidade	
F	Outros (especificar)	
<b>Total</b>		

**Nota:** As alíneas “A” a “F” referem-se somente ao custo que será pago ao repositor pelos dias trabalhados quando da necessidade de substituir a mão de obra alocada na prestação do serviço.

##### **Submódulo 4.2 - Intra jornada**

<b>4.2</b>	<b>Intra jornada</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Intervalo para repouso ou alimentação	
<b>Total</b>		

**Nota:** Quando houver a necessidade de reposição de um empregado durante sua ausência nos casos de intervalo para repouso ou alimentação deve-se contemplar o Submódulo 4.2.

**MÓDULO 4: RESUMO**

<b>4</b>	<b>Custo de Reposição do Profissional Ausente</b>	<b>Valor (R\$)</b>
4.1	Substituto nas Ausências Legais	
4.2	Substituto na Intrajornada	
<b>Subtotal do Módulo 4</b>		
<b>Incidência do submódulo 2.2</b>		
<b>TOTAL DO MÓDULO 4</b>		

**MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS**

<b>5</b>	<b>Insumos Diversos (valores mensais por empregado)</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Uniformes (valor em parte não renovável)	
B	Materiais	
C	Microcomputador utilizado por profissional	
D	Outros (especificar)	
<b>TOTAL DO MÓDULO 5</b>		

**Nota:** Valores mensais por empregado.

**MÓDULO 6: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO**

<b>6</b>	<b>Custos Indiretos, Tributos e Lucro</b>	<b>Percentual (%)</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Custos Indiretos		
B	Lucro		
	Subtotal - Base de Cálculo de Tributos		
	Subtotal B - Base de Cálculo de Tributos por dentro ou racional		
C.1	Tributos federais (COFINS)		

C.2	Tributos Federais (PIS)		
C.3	INSS (Desoneração)		
D	Tributos Estaduais (especificar)		
E.1	Tributos Municipais (ISS)		
E.2	Outros Tributos Municipais (especificar)		
F	Total dos Tributos		
<b>Total</b>			

**Nota 1:** Custos Indiretos, Tributos e Lucro por empregado.

**Nota 2:** O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

#### MÓDULO 6: RESUMO

<b>6</b>	<b>RESUMO</b>	<b>Valor (R\$)</b>
6.A	Custos Indiretos	
6.B	Lucro	
6.C	Tributos	
<b>TOTAL DO MÓDULO 6</b>		

#### QUADRO RESUMO DO CUSTO DO PERFIL PROFISSIONAL

	<b>Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por profissional)</b>	<b>Valor (R\$)</b>
<b>A</b>	Módulo 1 - Composição da Remuneração	
<b>B</b>	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	
<b>C</b>	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	
<b>D</b>	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	
<b>E</b>	Módulo 5 - Insumos Diversos	

<b>Subtotal (A + B +C+ D+E)</b>		
<b>F</b>	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	
<b>VALOR TOTAL DO PERFIL PROFISSIONAL</b>		
<b>QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS</b>		
<b>FATOR-K</b>		
<b>TOTAL ANUAL DO PERFIL PROFISSIONAL</b>		
<b>TOTAL GLOBAL DO PERFIL PROFISSIONAL</b>		